

STATUT

STOWARZYSZENIA

Centrum Realizacji Inicjatyw „ANIMUS” w Jezowie

Rozdział I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Stowarzyszenie nosi nazwę: **Centrum Realizacji Inicjatyw „ANIMUS” w Jeżowie** i zwane jest w dalszej części statutu STOWARZYSZENIEM.
2. Działa na podstawie ustawy Prawo o stowarzyszeniach z 7 kwietnia 1989 r. (Dz. U. nr 20, poz. 104 z późniejszymi zmianami) i innych ustaw obowiązujących w Polsce oraz na podstawie niniejszego statutu.

§ 2

1. Terenem działalności STOWARZYSZENIA jest Rzeczpospolita Polska.
2. Siedzibą STOWARZYSZENIA jest miejscowość Jeżowe
3. Dla realizacji celów statutowych, STOWARZYSZENIE może prowadzić działalność poza terytorium RP, zgodnie z obowiązującym prawem.

§ 3

STOWARZYSZENIE powołuje się na czas nieokreślony.

§ 4

STOWARZYSZENIE może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji oraz innych osób prawnych, o tym samym lub podobnym profilu działania, jeśli nie narusza to zobowiązań, wynikających z umów międzynarodowych, których Rzeczpospolita jest stroną.

§ 5

STOWARZYSZENIE ma prawo tworzenia swoich struktur organizacyjnych na zasadach określonych w dalszej części statutu.

§ 6

STOWARZYSZENIE opiera swoją działalność na pracy społecznej członków, zaś do bezpośredniego prowadzenia swoich spraw może zatrudniać pracowników, także spośród swoich członków lub zawierać z osobami fizycznymi lub prawnymi umowy zlecenia, umowy o dzieło oraz inne umowy.

§ 7

1. STOWARZYSZENIE używa pieczęci, oznak, znaków organizacyjnych, logotypów, emblematów i legitymacji, ustalonych przez Zarząd.
2. STOWARZYSZENIE może używać skrótu nazwy w brzmieniu: **Stowarzyszenie „ANIMUS”**.

Rozdział II

CELE I ZASADY DZIAŁANIA

§ 8

STOWARZYSZENIE jest dobrowolnym zrzeszeniem osób zainteresowanych rozwojem społeczno-ekonomicznym Gminy Jeżowe i stanowi ich społeczną reprezentację.

§ 9

Celem STOWARZYSZENIA jest:

1. wspieranie wszelkich inicjatyw mających na celu społeczno-ekonomiczny rozwój wspólnot i społeczności lokalnej Gminy Jeżowe.
2. podejmowanie działań na rzecz rozwoju obszarów wiejskich ze szczególnym uwzględnieniem terenu Gminy Jeżowe.
3. pobudzanie i rozwój lokalnej aktywności kulturalnej, społecznej i gospodarczej.
4. wspomaganie rozwoju gospodarczego, w tym lokalnej przedsiębiorczości i promowanie postaw przedsiębiorczych wśród mieszkańców Gminy Jeżowe.
5. inicjowanie i wspieranie przedsięwzięć gospodarczych mających na celu aktywizację zawodową, przyczyniających się do rozwoju lokalnego rynku pracy i pełnego wykorzystania istniejących zasobów.
6. tworzenie warunków dla powstawania nowych miejsc pracy dla osób niepełnosprawnych, osób znajdujących się w szczególnie trudnych warunkach oraz grup zagrożonych wykluczeniem społecznym.
7. podnoszenie kwalifikacji lokalnych zasobów ludzkich i dostosowanie ich do potrzeb pracodawców oraz promocja zatrudnienia.
8. krzewienia właściwego stosunku do dziedzictwa dóbr kultury i uczestnictwo w ich ochronie.
9. gromadzenie dokumentacji materialnej związanej z kulturą, historią i dniem dzisiejszym;
10. kształtowanie patriotyzmu lokalnego poprzez popularyzowanie - zwłaszcza wśród młodych - wzorców zachowań i postaw szacunku do drugiego człowieka, jak i dbałości o otoczenie i troski o mienie wspólne.
11. umacnianie więzi obywatelskich między mieszkańcami Gminy Jeżowe oraz miejscowości powiatu niżańskiego, rozbudzanie wśród nich zainteresowania życiem, wyglądem oraz rozwojem wsi i gminy, budzenie i pogłębianie przywiązania do niej;
12. działania na rzecz kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji.
13. społeczne oddziaływanie na oświatę i kulturę fizyczną.
14. wspieranie i rozwijanie twórczych zainteresowań dzieci i młodzieży.
15. realizacja i wspieranie inicjatyw podejmowanych w celu wyrównywania szans dzieci i młodzieży.
16. pomoc społeczna rodzinom i osobom znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób.
17. promowanie przedsięwzięć związanych z rozwojem społeczeństwa informacyjnego.
18. działaniach na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami.
19. wspomaganie rozwoju turystyki, rekreacji i wypoczynku.
20. pozyskiwanie środków materialnych i finansowych na realizację zadań statutowych.
21. inne działania, sprzyjające realizacji celów STOWARZYSZENIA.

§ 10

Cele STOWARZYSZENIA są realizowane między innymi poprzez:

- a. budowanie lokalnego partnerstwa pomiędzy samorządem lokalnym, administracją państwową, środowiskiem biznesu oraz organizacjami pozarządowymi;
- b. realizację projektów i udział w programach finansujących cele zbieżne z celami STOWARZYSZENIA;
- c. prowadzenie działalności w różnych formach umożliwiających finansowanie zadań statutowych;
- d. prowadzenie działalności o charakterze edukacyjnym zgodnie z celami STOWARZYSZENIA poprzez organizowanie kursów, szkoleń, zajęć, seminariów i konferencji.
- e. organizowanie konkursów, przeglądów, spotkań, sympozjów, wystaw itp. oraz uczestniczenie w krajowych i zagranicznych spotkaniach, sympozach, wystawach itp.;
- f. promocja produktów lokalnych;
- g. inicjowanie działań kulturalnych i artystycznych;
- h. organizowanie i finansowanie stypendiów na częściowe pokrycie kosztów nauki.
- i. inicjowanie i inspirowanie prac badawczych nad kulturą, historią i teraźniejszością Gminy Jeżowe, a także gromadzenie, opracowywanie i udostępnianie dokumentacji materialnej związanej z kulturą, historią oraz dniem dzisiejszym Gminy Jeżowe;
- j. prowadzenie działalności wydawniczej;
- k. prowadzenie działalności informacyjnej i doradczej na rzecz osób i grup objętych celami STOWARZYSZENIA;
- l. współpracę z krajowymi i zagranicznymi instytucjami i organizacjami, których pomoc organizacyjna i finansowa może służyć lokalnemu rozwojowi społeczno-gospodarczemu.
- m. nawiązywanie i utrzymywanie kontaktów z zaprzyjaźnionymi miastami i organizacjami społecznymi w kraju i za granicą w zakresie wymiany kulturalnej i edukacyjnej;
- n. występowanie z wnioskami w sprawie odznaczeń i nagród państwowych, regionalnych i lokalnych dla członków STOWARZYSZENIA;
- o. współdziałanie i współpraca z:
 - 1) instytucjami kultury, oświaty i nauki zajmującymi się przedmiotowo dziedzictwem historycznym, dorobkiem kulturalnym oświata,
 - 2) władzami samorządowymi i państwowymi w zakresie celów statutowych,
 - 3) organizacjami polonijnymi,
 - 4) różnymi stowarzyszeniami twórczymi, z placówkami kulturalnymi, naukowymi, wydawnictwami, organizacjami społecznymi, w celu poszerzania wiedzy dawnej i dzisiejszej Gminy Jeżowe,
 - 5) innymi środowiskami przy organizacji przedsięwzięć kulturalnych i społecznych; prasą, radiem i telewizją dla prezentowania i dokumentowania dorobku STOWARZYSZENIA i Gminy Jeżowe;
- p. inne działania sprzyjające realizacji statutowych celów STOWARZYSZENIA.

Rozdział III

CZŁONKOWIE, ICH PRAWA I OBOWIĄZKI

§ 11

1. Członkami STOWARZYSZENIA mogą być osoby fizyczne, obywatele polscy i cudzoziemcy, również nie posiadający miejsca zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz osoby prawne.
2. Członkowie STOWARZYSZENIA dzielą się na:
 - a. zwyczajnych,
 - b. młodzieżowych,
 - c. nadzwyczajnych,
 - d. wspierających,
 - e. honorowych.
3. Przyjęcie w poczet STOWARZYSZENIA członków zwyczajnych, młodzieżowych, nadzwyczajnych i wspierających, następuje na podstawie uchwały Zarządu, po złożeniu deklaracji członkowskiej. Członkowie młodzieżowi poniżej 16 lat muszą posiadać zgodę przedstawicieli ustawowych na przynależność do STOWARZYSZENIA.

§ 12

1. Członkiem zwyczajnym może zostać pełnoletnia osoba fizyczna posiadająca obywatelstwo polskie.
2. Członek zwyczajny ma prawo:
 - a. wybierać i być wybieranym do organów STOWARZYSZENIA;
 - b. korzystać z wszelkich urządzeń, imprez, usług i pomocy STOWARZYSZENIA;
 - c. zgłaszać opinie, wnioski i postulaty pod adresem władz STOWARZYSZENIA;
 - d. nosić odznakę organizacyjną STOWARZYSZENIA.
3. Członek zwyczajny jest zobowiązany:
 - a. przestrzegać postanowień statutu i regulaminów oraz stosować się do uchwał organów STOWARZYSZENIA;
 - b. brać udział w realizacji zadań STOWARZYSZENIA;
 - c. opłacać regularnie składki członkowskie.

§ 13

Do członków młodzieżowych stosuje się odpowiednio postanowienia Statutu, dotyczące członków zwyczajnych, z ograniczeniami wynikającymi z przepisów ustawy Prawo o stowarzyszeniach.

§ 14

1. Członkiem nadzwyczajnym może zostać pełnoletni cudzoziemiec.
2. Członek nadzwyczajny ma prawo:
 - a. wybierać do organów STOWARZYSZENIA;
 - b. być wybieranym do organów STOWARZYSZENIA, pod warunkiem posiadania stałego miejsca zamieszkania na terenie kraju;
 - c. zgłaszać opinie, wnioski i postulaty pod adresem władz STOWARZYSZENIA;
 - d. korzystać z wszelkich urządzeń, imprez, usług i pomocy STOWARZYSZENIA;
 - e. nosić odznakę organizacyjną STOWARZYSZENIA.

3. Członek nadzwyczajny jest zobowiązany:
 - a. przestrzegać postanowień statutu i regulaminów oraz stosować się do uchwał organów STOWARZYSZENIA;
 - b. brać udział w realizacji zadań STOWARZYSZENIA;
 - c. opłacać regularnie składki członkowskie.

§ 15

1. Członkiem wspierającym może zostać osoba fizyczna lub prawna działająca na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub poza jej granicami, która deklaruje wspomaganie działalności STOWARZYSZENIA, między innymi przez wnoszenie kwot pieniężnych, składek, bądź wkładów niepieniężnych oraz usług i wartości prawnych.
2. Członek wspierający ma prawo:
 - a. brać udział z głosem doradczym w Walnym Zebraniu, ale bez prawa wyborczego;
 - b. wysuwać postulaty i wnioski wobec władz STOWARZYSZENIA, oceniać jego działalność.
3. Członek wspierający jest zobowiązany do regularnego wywiązywania się z deklarowanych świadczeń na rzecz STOWARZYSZENIA oraz przestrzegać statutu, regulaminów i uchwał władz STOWARZYSZENIA.
4. Członkowie wspierający mogą zamieszczać w wydawnictwach STOWARZYSZENIA swoje oferty na preferencyjnych zasadach.

§ 16

1. Godność „Członka Honorowego” i „Zasłużonego dla Stowarzyszeni Centrum Realizacji Inicjatyw „ANIMUS” w Jeżowie, może być nadana osobie fizycznej, jako najwyższa forma uznania za szczególne zasługi dla STOWARZYSZENIA, wsi lub regionu.
2. Członek honorowy może opłacać składki członkowskie, ale nie ma tego obowiązku.

§ 17

1. Utrata członkostwa następuje wskutek:
 - a. rezygnacji złożonej na piśmie;
 - b. skreślenia przez Zarząd w przypadku trzykrotnego nieopłacenia składki członkowskiej;
 - c. wykluczenia przez Zarząd w przypadku stwierdzenia rażącego naruszenia postanowień statutu, nie przestrzegania regulaminów i uchwał władz STOWARZYSZENIA;
 - d. skazania prawomocnym wyrokiem sądowym na utratę praw publicznych;
 - e. śmierci członka STOWARZYSZENIA;
 - f. rozwiązania STOWARZYSZENIA.
2. Od uchwały Zarządu o skreśleniu lub wykluczeniu służy odwołanie do Walnego Zebrania Członków w terminie 30 dni od daty doręczenia uchwały; odwołanie należy składać w Zarządzie STOWARZYSZENIA.

Rozdział IV

WŁADZE STOWARZYSZENIA I ZAKRES ICH KOMPETENCJI

§ 18

1. Władzami STOWARZYSZENIA są:
 - a. Walne Zebranie Członków;
 - b. Zarząd;
 - c. Komisja Rewizyjna.
2. Kadencja władz trwa 3 lata.

§ 19

1. W przypadku ustąpienia w trakcie kadencji członków Zarządu lub Komisji Rewizyjnej, organom tym przysługuje prawo kooptacji, jednakże liczba członków dokooptowanych nie może przekraczać 1/3 liczby członków tych organów pochodzących z wyboru.
2. W przypadku ustąpienia w trakcie kadencji więcej niż połowy członków Zarządu, Zarząd w terminie 4 tygodni, zwołuje Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków w celu uzupełnienia składu Zarządu lub Komisji Rewizyjnej.

WALNE ZEBRANIE CZŁONKÓW

§ 20

1. Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą STOWARZYSZENIA.
2. Sprawozdawczo-wyborcze Walne Zebranie Członków odbywa się raz na trzy lata, przed upływem kadencji.
3. Sprawozdawcze Walne Zebranie Członków odbywa się raz na rok.
4. Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd.
5. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków, zwołuje się dla rozpatrzenia szczególnie ważnych i pilnych spraw. Zwołuje je Zarząd z własnej inicjatywy, na wniosek Komisji Rewizyjnej lub na wniosek 1/3 członków STOWARZYSZENIA. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków powinno być zwołane w terminie 6 tygodni od złożenia wniosku.
6. Zawiadomienie o Walnym Zebranie Członków przekazuje się członkom w sposób zwyczajowy na 7 dni przed jego terminem, z podaniem czasu i miejsca oraz porządku obrad.

§ 21

Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy:

1. uchwalanie statutu i jego zmian;
2. uchwalanie regulaminu obrad Walnego Zebrania Członków
3. uchwalanie programów określających kierunki działalności STOWARZYSZENIA;
4. nadawanie godności:
 - a. Zasłużonego dla Stowarzyszenia Centrum Realizacji Inicjatyw „ANIMUS”;
 - b. Członka Honorowego Stowarzyszenia Centrum Realizacji Inicjatyw „ANIMUS” oraz Brązowej, Srebrnej, Złotej Odznaki Stowarzyszenia Centrum Realizacji Inicjatyw „ANIMUS”;

5. ustalanie liczby członków Zarządu oraz dokonanie ich wyboru lub odwołania;
6. wybór członków Komisji Rewizyjnej;
7. zatwierdzanie rocznych sprawozdań Zarządu i Komisji Rewizyjnej;
8. podejmowanie uchwał w sprawie udzielenia absolutorium Zarządowi. Podjęcie uchwały następuje bezwzględną większością głosów. Nie udzielenie absolutorium Zarządowi jest równoznaczne z jego odwołaniem;
9. rozpatrywanie odwołań w sprawie skreślenia lub wykluczenia z listy członków STOWARZYSZENIA;
10. ustalanie wysokości zobowiązań finansowych, które mogą być zaciągane przez Zarząd;
11. podjęcie uchwały o rozwiązaniu STOWARZYSZENIA i przeznaczeniu jego majątku;
12. podejmowanie uchwał o przystąpieniu STOWARZYSZENIA do związku stowarzyszeń i innych organizacji;
13. ustalanie wysokości wpisowego oraz składki członkowskiej i zasad ich uiszczania.

§ 22

1. Nowo wybrany prezes Zarządu przedstawia Walnemu Zebraniu Członków tezy programu działania, z wnioskiem o udzielenie mu wotum zaufania. Walne Zebranie Członków uchwała wotum zaufania zwykłą większością głosów. W razie nie udzielenia wotum zaufania, Zarząd wybiera nowego prezesa, który składa wniosek o udzielenie wotum zaufania. W razie, gdy żaden z członków zarządu, jako jego prezes nie uzyska wotum zaufania, ich mandat wygasa i przeprowadza się nowe wybory członków Zarządu.
2. Walne Zebranie Członków może uchwalić wotum nieufności dla członka Zarządu. Wniosek o wyrażenie wotum nieufności może być zgłoszony przez co najmniej 1/3 członków STOWARZYSZENIA. Udzielenie wotum nieufności następuje bezwzględną większością głosów. Uchwalenie wotum nieufności jest równoznaczne z odwołaniem członka Zarządu.
3. Prezes Zarządu może zwrócić się do Walnego Zebrania Członków z wnioskiem o wyrażenie Zarządowi wotum zaufania. Udzielenie wotum zaufania następuje zwykłą większością głosów. W razie nie udzielenia wotum zaufania Zarząd podaje się do dymisji.

§ 23

1. Walne Zebranie Członków wybiera spośród siebie przewodniczącego Zebrania i sekretarza.
2. Uchwały Walnego Zebrania Członków zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, o ile Zebranie nie postanowi inaczej, w pierwszym terminie przy obecności co najmniej połowy liczby członków, zaś w drugim terminie (najwcześniej po upływie 30 minut) bez względu na liczbę obecnych.
3. W skład władz STOWARZYSZENIA wchodzi osoby, które w głosowaniu uzyskały zwykłą większość głosów. Wybór władz STOWARZYSZENIA odbywa się w głosowaniu jawnym, chyba, że Zebranie postanowi inaczej.
4. Z przebiegu Walnego Zebrania Członków sporządza się protokół, który podpisują przewodniczący i sekretarz Zebrania.
5. Prawo inicjatywy uchwałodawczej przysługuje: Zarządowi, Komisji Rewizyjnej oraz grupie co najmniej 1/5 członków STOWARZYSZENIA.

ZARZĄD STOWARZYSZENIA

§ 24

1. Zarząd STOWARZYSZENIA liczy od 4 do 7 członków wybranych przez Walne Zebranie Członków. Pierwsze posiedzenie Zarządu winno odbyć się nie później niż w ciągu 7 dni od dnia Walnego Zebrania Członków. Na tym posiedzeniu Zarząd wybiera spośród siebie w głosowaniu jawnym, prezesa, zastępcę prezesa, sekretarza i skarbnika.
2. W przypadku nie wywiązywania się z obowiązków funkcyjnych członków Zarządu, Zarząd ma prawo pozbawić taką osobę funkcji i powołać innego członka Zarządu z wyboru lub dokooptowanego.
3. Do prowadzenia spraw bieżących Zarząd może powołać Biuro STOWARZYSZENIA.

§ 25

1. Zarząd, jako organ wykonawczy uchwał i postanowień Walnego Zebrania Członków, w okresie między Walnymi Zebraniem kieruje pracami STOWARZYSZENIA, a w szczególności:
 - a. kieruje bieżącą działalnością STOWARZYSZENIA
 - b. decyduje o działalności i rozwoju STOWARZYSZENIA;
 - c. zajmuje stanowisko wobec społecznie ważnych problemów;
 - d. przyjmuje w poczet członków STOWARZYSZENIA, podejmuje uchwały o skreśleniu lub wykluczeniu ze STOWARZYSZENIA;
 - e. tworzy lub rozwiązuje sekcje, w tym sekcje młodzieżową, powołuje i odwołuje komisje problemowe, określa ich zakres działania;
 - f. powołuje i odwołuje zespół odpowiedzialny za działalność wydawniczą STOWARZYSZENIA;
 - g. określa formy i sprawuje nadzór nad działalnością gospodarczą STOWARZYSZENIA;
 - h. przygotowuje wnioski o nadanie członkostwa honorowego STOWARZYSZENIA;
 - i. opracowuje roczne preliminarze i plany pracy, zatwierdza roczne sprawozdania;
 - j. zatrudnia i zwalnia oraz ustala wynagrodzenie etatowych pracowników biura;
 - k. zarządza majątkiem STOWARZYSZENIA;
 - l. prowadzi nadzór nad sposobem wykorzystania pozyskiwanych funduszy
 - m. prowadzi księgowość STOWARZYSZENIA;
 - n. przygotowuje projekty uchwał na Walne Zebranie i inne dokumenty a także regulaminy uwzględniające trybu i zasad wyboru władz STOWARZYSZENIA;
 - o. zaciąga zobowiązania finansowe do wysokości ustalonej przez Walne Zebranie,
 - p. zawiera umowy z innymi podmiotami,
 - q. podejmuje uchwały dotyczące nabywania, zbywania i obciążania majątku trwałego STOWARZYSZENIA, przyjmuje darowizny, zapisy, spadki i dotacje;
 - r. uchwała regulaminy, które określają wewnętrzny podział organizacyjny i związane są z działalnością STOWARZYSZENIA, w tym określanie szczegółowych zasad gospodarki finansowej oraz prowadzenie rachunkowości,
 - s. przygotowuje i przedstawia Walnemu Zebraniu sprawozdania ze swej działalności;
 - t. decyduje o ustaleniu wzorów pieczęci, oznak, emblematów itp., którymi posługuje się STOWARZYSZENIA;

- u. wykonuje uchwały i zalecenia Komisji Rewizyjnej, a w razie sporu może odwołać się do Walnego Zebrania Członków;
 - v. zawiadamia niezwłocznie sąd rejestrowy o zmianach statutu, a w ciągu miesiąca o zmianach w składzie i miejscu zamieszkania członków Zarządu oraz adresie siedziby Zarządu;
 - w. podejmuje decyzje we wszystkich sprawach dotyczących STOWARZYSZENIA, nie zastrzeżonych do właściwości innych jego organów.
 - x. w sprawach ważnych i nie cierpiących zwłoki, Zarząd może podjąć uchwałę w zakresie kompetencji Walnego Zebrania. Uchwała podlega zatwierdzeniu przez Walne Zebranie na najbliższym posiedzeniu. W razie nie zatwierdzenia uchwały lub w razie nie przedstawienia przez Zarząd uchwały do zatwierdzenia na najbliższym Walnym Zebraniu, uchwała staje się nieważna.
2. Dla prawomocności uchwał Zarządu wymagana jest obecność co najmniej połowy jego członków, w tym prezesa lub wiceprezesa. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów, o ile Zarząd nie postanowi inaczej. W głosowaniu, przy równej liczbie głosów decyduje głos prezesa.
 3. Zebrania Zarządu zwołuje w razie potrzeby prezes lub wiceprezes.
 4. W imieniu Zarządu dokumenty STOWARZYSZENIA podpisuje prezes lub wiceprezes.
 5. Prezes może upoważnić poszczególnych członków Zarządu do prowadzenia określonego rodzaju spraw, będących przedmiotem działania STOWARZYSZENIA.
 6. Do załatwiania indywidualnych spraw Zarząd może ustanawiać pełnomocników.
 7. STOWARZYSZENIE reprezentuje na zewnątrz prezes lub wiceprezes.
 8. Prezes Zarządu jest kierownikiem zakładu pracy w stosunku do członków Zarządu oraz wszystkich pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu Pracy. Prezes Zarządu jest uprawniony do zawierania innych umów, o których mowa w § 6 Statutu. Pełnienie funkcji kierownika zakładu pracy w stosunku do Prezesa Zarządu w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy oraz w zakresie zawierania innych umów z Prezesem Zarządu, pełni łącznie dwóch członków zarządu spośród: zastępcy prezesa, sekretarza i skarbnika.

KOMISJA REWIZYJNA

§ 26

1. Komisja Rewizyjna jest najwyższym organem kontroli wewnętrznej STOWARZYSZENIA. Składa się z 3 członków wybieranych przez Walne Zebranie Członków. Komisja wybiera spośród siebie przewodniczącego, a w miarę potrzeby także zastępcę i sekretarza. Kadencja Komisji Rewizyjnej trwa 3 lata.
2. Komisja Rewizyjna ma prawo kontroli wszelkiej dokumentacji wszystkich ogniw STOWARZYSZENIA.
3. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej ma prawo uczestniczenia z głosem doradczym w posiedzeniach Zarządu.
4. Członek Komisji Rewizyjnej:
 - a. nie może być członkiem Zarządu, ani pozostawać z nimi w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia;
 - b. nie może być skazany prawomocnym wyrokiem za przestępstwo z winy umyślnej;
 - c. może otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji w takim organie zwrot uzasadnionych kosztów lub wynagrodzenie w wysokości nie wyższej niż określone w art. 8 pkt 8

ustawy z dnia 3 marca 2000 r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (Dz. U. Nr 26, poz. 306 z późniejszymi zmianami).

5. Komisja Rewizyjna w zakresie wykonywania kontroli wewnętrznej lub nadzoru, nie podlega Zarządowi.

§ 27

1. Do zadań Komisji Rewizyjnej należą:
 - a. kontrola gospodarki rzeczowej i finansowej;
 - b. kontrola wykonania uchwał Walnego Zebrania;
 - c. opracowanie sprawozdań i wniosków pokontrolnych;
 - d. przygotowywanie wniosków w sprawie absolutorium dla Zarządu.
2. Komisja Rewizyjna obowiązana jest przeprowadzić kontrolę gospodarki finansowej przynajmniej raz w roku.

Rozdział VI MAJĄTEK STOWARZYSZENIA

§ 28

Składniki majątkowe i fundusze STOWARZYSZENIA stanowią:

1. dochody ze składek członkowskich;
2. dochody z wydawnictw i działalności gospodarczej realizowanej zgodnie z założeniami statutowymi i uprawnieniami STOWARZYSZENIA;
3. dotacje, granty, zapisy, darowizny, spadki oraz składki publiczne;
4. dochody z majątku ruchomego i nieruchomego;
5. archiwalia, księgozbiór, muzealia;
6. majątek ruchomy i nieruchomy;
7. dochody z rachunków bankowych.

§ 29

1. W sprawach zwykłego Zarządu Stowarzyszenie reprezentuje Prezes lub inny upoważniony przez Walne Zebranie członek Zarządu.
2. Dla ważności oświadczeń w zakresie praw i obowiązków majątkowych STOWARZYSZENIA oraz udzielania pełnomocnictw, zaciągania zobowiązań, dysponowania środkami, wymagane jest współdziałanie i podpisy dwóch członków Zarządu spośród: prezesa, zastępcy prezesa, sekretarza i skarbnika.

§ 30

Zabrania się:

- a. udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem STOWARZYSZENIA w stosunku do jej członków, członków Zarządu, Komisji Rewizyjnej lub pracowników oraz osób, z którymi pracownicy pozostają w związku małżeńskim albo w stosunku

pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli;

- b. przekazywania ich majątku na rzecz ich członków, członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach;
- c. wykorzystywania majątku na rzecz członków, członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich;
- d. zakupu na szczególnych zasadach towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie organizacji, członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej lub pracownicy oraz ich osób bliskich.

Rozdział VII

ZMIANY STATUTU I ROZWIĄZANIE TOWARZYSTWA

§ 31

Zmiany statutu uchwała Walne Zebranie Członków w pierwszym terminie większością 2/3 głosów przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania, zaś w drugim terminie (bez względu na liczbę obecnych), po upływie co najmniej 30 minut.

§ 32

1. Uchwałę w sprawie rozwiązania STOWARZYSZENIA i przeznaczeniu jego majątku, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2, podejmuje Walne Zebranie Członków większością 2/3 głosów przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania.
2. Składniki majątkowe wymienione w § 28 ust. 5 statutu mogą być przekazane wyłącznie instytucjom, fundacjom lub organizacjom powołanym do ochrony dóbr kultury, archiwom albo bibliotekom.
3. Likwidację STOWARZYSZENIA przeprowadza Komisja Likwidacyjna powołana przez Walne Zebranie Członków w składzie przewodniczący i minimum dwóch członków.